…………...., dnia ………………..r.

………………………………….…….

(nazwa jednostki)

………………………………………….

(adres siedziby)

………………………………………….

(telefon kontaktowy)

………………………………………….

(e-mail)

***Pani***

***Dyrektor***

***Sądu Rejonowego***

***w Jarosławiu***

**WNIOSEK**

o nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego Sądu Rejonowego w Przemyślu zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U.2022.998 t.j. ze zm.).

1. Wskazanie składników rzeczowych majątku ruchomego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nr inwentarzowy składnika majątku | Nazwa składnika |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczam, że stan techniczny przedmiotów, o których przekazanie wnioskuję jest mi znany i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń/Ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.\*
2. Oświadczam, że przekazane składniki majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby związane z realizacją niniejszego wniosku.*

..…….……………………………………………

*(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej)*

\* niepotrzebne skreślić